Договор №\_

о предоставлении образования по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, присмотра и ухода

между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников

 г.Белово. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

***Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №110 «Ласточка» города* *Белово»,*** осуществляющее образовательную деятельность (далее – учреждение) на основании лицензии от 28 января 2016 года серия 42 Л 01 № 0002744

 (дата и номер лицензии)

выданной\_\_\_Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем «исполнитель», в лице \_\_ заведующего Гобрик Елены Николаевны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)

действующего на основании Устава\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и

 (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество заказчика (родителей(законных представителей))

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование документа, удостоверяющего личность Представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество воспитанника, дата рождения)

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

 **I. Предмет договора**

1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования (образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.
2. Форма обучения **очная**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Наименование образовательной **программы** ***адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 110 города* *Белово.***

Срок освоения программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении **гибкий режим** (в соответствии с рекомендациями ПМПК допускается пребывание ребенка в Учреждении по индивидуальному графику (кроме праздничных и выходных дней))
2. Воспитанник зачисляется в группу \_\_**компенсирующей** (для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

**II. Обязанности и права образовательного учреждения**

2.1. Учреждение обязуется обеспечить предоставление воспитаннику бесплатного образования по адаптированным образовательным программам и с учётом запросов Родителей и воспитанников в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе:

- выполнять установленное муниципальное задание;

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения;

- соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, работников Учреждения.

2.2. Учреждение обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с воспитанниками в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми учреждением программами.

2.3. Учреждение обязуется обеспечить реализацию Индивидуальной образовательной программы воспитанника средствами коррекционно-развивающего и индивидуального обучения и воспитания, необходимыми для организации коррекционного процесса и создания предметно-пространственной развивающей среды, в том числе безбарьерной и специальной.

2.4. Учреждение обязуется во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанника с учётом его индивидуальных особенностей.

2.5. Учреждение обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.

2.6. Учреждение принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье воспитанника во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении воспитанника в Учреждении и на территории, а также за пределами Учреждения и его территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Учреждения.

2.7. Учреждение, при условии отдельных дополнительных соглашений, принимает на себя обязательства по организации питания , а также, по оказанию дополнительных образовательных услуг.

2.8. Учреждение обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья воспитанника и личных данных его Родителях, ставших известными в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья воспитанника.

29. Учреждение обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление Родителей с документами, регламентирующими его деятельность .

2.10. Учреждение обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью и поведением воспитанника и в доступной форме информировать о его результатах Родителей.

2.11. Учреждение обязуется на безвозмездной основе обеспечить воспитанника имеющимися учебными пособиями в рамках реализуемой образовательной программы.

2.12. Учреждение вправе требовать от воспитанников и Родителей соблюдения Устава, правил внутреннего распорядка и иных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность.

2.13.Учреждение обязуется обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, с соблюдением режима питания и его качества в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами "Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

* 1. Учреждение предоставляет витаминизированную продукцию воспитаннику только с разрешения Заказчика.

2.15.Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.16. Учреждение имеет право сохранять место за ребенком:

* на основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;
* на основании заявления Заказчика на период отпуска, командировки, болезни Заказчика, а также в летний период, сроком до 75 дней.

2.17.Учреждение не несет ответственности:

* за золотые изделия, деньги, телефоны и другие ценные вещи, принесенные Воспитанником из дома;
* за вещи Заказчика, оставленные без присмотра (одежда, обувь, головные уборы и т.д.).

**III. Обязанности и права Родителей**

**3.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:**

 3.1.1. выбирать до завершения получения ребенком образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения;

3.1.2. знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

3.1.3. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами успеваемости своих детей;

3.1.4. защищать права и законные интересы воспитанников;

3.1.5. получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

3.1.6. принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой Уставом и иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, досуги и др.),

3.1.7. принимать активное участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МКДОУ через Родительский комитет, в работе педагогического совета с правом совещательного голоса, создавать различные родительские клубы, ассоциации; оказывать посильную помощь по оснащению развивающей среды и благоустройству территории МБДОУ,

3.1.8. пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за детьми-инвалидами, в соответствии с действующим законодательством (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 21.12.2012 ст. 65 п. 3): родительская плата не взимается.

**3.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:**

 3.2.1.обеспечить условия для получения воспитанниками образования, в том числе: обеспечить посещение воспитанниками занятий согласно учебному расписанию и иных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Учреждения;

3.2.2. обеспечить присутствие детей в Учреждении для получения образования; выполнять и обеспечивать выполнение обучающимся Устава соблюдать правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений; уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения.

3.2.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Родители обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Учреждения и воспитывать чувство уважения к ним у воспитанников. 3.2.5. Родители обязаны при поступлении воспитанника в Учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья воспитанника и сведения о Родителях, а также сообщать руководителю или воспитателю об их изменении.

3.2.6. Родители обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Учреждения или воспитателя приходить для беседы при наличии претензий Учреждения к поведению воспитанника или его отношению к получению образования.

 3.2.7. Родители обязаны извещать руководителя Учреждения или воспитателя об уважительных причинах отсутствия воспитанника на занятиях.

3.2.8. Родители обязаны возмещать ущерб, причинённый воспитанниками имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.9. Родители вправе требовать предоставление воспитаннику дошкольного образования на родном языке.

3.2.11. Родители обязуются самостоятельно знакомиться и получать информацию на сайте образовательного учреждения с локальными актами, новостными страницами и другими материалами образовательного учреждения

**3.3.**  Родители (законные представители) дают добровольное согласие:

-на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи ребенку в течение периода его обучения в МБДОУ, так как согласно статье 42 Закона «Об образовании» , психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь включает в себя:

1) психолого-педагогическое консультирование воспитанников, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

2) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками;

4) помощь воспитанникам в социальной адаптации.

-на обработку с использованием средства автоматизации - информационной системы «ДОУ- банк»**,** а именнона сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу, уничтожение следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол.

Родитель вправе отозвать свое согласие на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, а также на обработку персональных данных посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес ОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю МБДОУ.

**IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " " 20 г.

Пролонгирован до " " 20 г.

Пролонгирован до " " 20 г.

Пролонгирован до " " 20 г.

Пролонгирован до " " 20 г.

Пролонгирован до " 11 20 г.

**Подпись:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.**

**Дата\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

 подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**М.П.** С лицензией, Уставом, др. локальными актами Учреждения

 ознакомлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись Заказчика)

1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное Заказчик

учреждение «Детский сад № 110 «Ласточка»

города Белово» (Ф.И.О.)

Адрес: 652632, Кемеровская обл., г. Белово, Место работы, должность

3-й Микрорайон, 110

р/с 40701810300001000024 Отделение Кемерово г.Кемерово **Паспортные данные:**

**КБК** 00000000000000000130 – Родительская плата серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КБК: 00000000000000000180 - Добровольные пожертвования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

л/с 20396Э74240 УФК по Кемеровской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*дата*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: 4202043484 КПП: 420201001 **Адрес по прописке**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК: 043207001 (с указанием почтового индекса)

ОКТМО 32707000 **Адрес фактический**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО: 37712681 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/факс: (8384-52) 4-66-80, 8-961-731-40-88 (с указанием почтового адреса)

 e-mail: madou-110@mail.ru

 **Телефоны: мама\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Заведующий МБДОУ №110 города Белово**

 **папа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Гобрик Елена Николаевна Место работы, должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ **Подпись**

**Подпись:**

**Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.**

М.П.